|  |  |
| --- | --- |
| Согласованно  Педагогическим советом  МБДОУ № 6 «Звездочка»  Протокол № 2 от 12.04.2025 | Заведующая  МБДОУ № 6 «Звездочка»  Аргунова Ю.Р.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (Приказ № 3 от 15.04.2025 г). |

Отчет о результатах самообследования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Звездочка» п. Зарево Шовгеновского района Республики Адыгея (МБДОУ «Детский сад № 6») за 2024 год

2024 г

п. Зарево

Отчёт подготовлен в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» (с изменениями и дополнениями)

Отчет размещен на сайте МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 6» https://mbdou-zvezdochka.ru/

**I ЧАСТЬ. АНАЛИТИЧЕСКАЯ:**

**ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

1. **Общие сведения**

**Полное наименование образовательного учреждения: муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад общеразвивающего вида № 6 «Звездочка».**

**Юридический адрес: 385445, Республика Адыгея (Адыгея), Шовгеновский район, п. Зарево, ул. 8 Марта, д. 13**

**Учредители: Республика Адыгея, АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ШОВГЕНОВСКИЙ РАЙОН"**

**Лицензия № Л035-01254-01/01064707 от 16 февраля 2024 года**

**Сайт: https://mbdou-zvezdochka.ru/**

**Руководство учреждения – заведующий Аргунова Юлия Рамазановна**

**МДОУ «Детский сад № 6» размещено в типовом двухэтажном здании (дата постройки - 2023 г.), оборудовано центральным отоплением и водоснабжением.**

**В здании детского сада 6 отдельных групповых помещений, включающих в себя:**

* **групповую комнату;**
* **спальню;**
* **приёмную;**
* **санузел:**

**- туалет;**

**- умывальная комната;**

* **моечные;**
* **отдельный пожарный выход.**

**Территория детского сада отделена забором, освещена уличными фонарями и имеет зеленые насаждения. За каждой группой закреплен участок, оснащенный:**

* **игровым оборудованием;**
* **теневыми навесами;**
* **песочницами;**
* **скамейками.**

**Раздел 2. Система управления организации Управление**

**Учреждением осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в сфере образования, уставом Учреждения и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Руководство Учреждением осуществляет заведующий. Административная группа Учреждения представлена: заместителями заведующего по административно-хозяйственной работе и учебно-воспитательной работе. Формами самоуправления Учреждения, обеспечивающими государственно-общественный характер самоуправления, являются:**

* **общее собрание работников;**
* **педагогический совет;**
* **управляющий совет.**

**Общее собрание работников Учреждения, являясь постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, включает в себя весь трудовой коллектив Учреждения.**

**В 2024 году проведены 4 заседаний общего собрания работников, в ходе которых рассматривались следующие вопросы:**

* **рассмотрение и принятие стандарта антикоррупционного поведения работников МБДОУ № 6 «Звездочка»**
* **выборы председателя профсоюзной организации профсоюзного комитета, уполномоченного по ОТ;**
* **ознакомление с новой системой оплаты труда;**
* **рассмотрение и согласование коллективного договора МБДОУ № 6 «Звездочка»;**
* **принятие «Положения об оценке эффективности деятельности качества труда педагогических и руководящих работников МБДОУ», «Положение о комиссии по оценке эффективности деятельности качества труда педагогических и руководящих работников МБДОУ»;**
* **об утверждении «Положения о порядке проведения расследования о несчастных случаях на производстве в учреждении»;**
* **соблюдение работниками Учреждения трудовой дисциплины.**

**Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждения, деятельность которого направлена на рассмотрение вопросов организации образовательной деятельности с обучающимися и методической работы с педагогическим коллективом Учреждения. В 2024 году состоялось 4 заседания педагогического совета, где рассматривались следующие вопросы:**

* **«Определение основных направлений деятельности МБДОУ в 2024/2025 учебном периоде»»;**
* **«Безопасность и здоровья наших детей в наших руках»;**
* **«Использование информационной платформы «Сферум»;**
* **Утверждение образовательных программ дошкольного образования и иной учебной программной документации, регламентирующей организацию образовательной деятельности Учреждения в 2024/2025 учебном году, учебном году;**
* **«Обеспечение комплексной безопасности воспитанников МБДОУ».**

**Управляющий совет является коллегиальным органом управления Учреждения, имеющим полномочия по решению отдельных вопросов функционирования и развития Учреждения, реализующим принцип демократического, государственно-общественного характера управления. В 2024 году состоялось 8 заседаний членов управляющего совета, где рассматривались следующие вопросы;**

**В 2024 году на заседаниях Управляющего совета были рассмотрены следующие вопросы:**

1. **согласование локальных актов учреждения, регламентирующих:**
2. **- организацию образовательной деятельности учреждения по реализации образовательных программ дошкольного образования (согласование образовательных программ учреждения, плана работы Учреждения на 2024/2025 учебный год);**

**- «Правила приема (зачисления) воспитанников на обучение по образовательным программам дошкольного образования в МБДОУ № 6 «Звездочка»**

**- «Положения об официальном сайте МБДОУ № 6 «Звездочка»;**

**- Стандарта антикоррупционного поведения работников МБДОУ № 6 «Звездочка»**

1. **обеспечение комплексной безопасности в ДОУ;**

**4. благоустройство территории МБДОУ № 6 «Звездочка»**

**Деятельность всех форм самоуправления регламентируется уставом Учреждения и соответствующими положениями. Управленческие решения принимаются коллегиально на педагогических советах, общих собраниях работников, что способствует реализации принципа открытости и гласности в принятии решений, повышению ответственности за их выполнение. В структуре управления Учреждением выделены структурные подразделения: центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи воспитанникам, испытывающим трудности при освоении образовательной программы дошкольного образования, своем развитии и социальной адаптации, психолого-педагогический консилиум.**

**Вывод: в Учреждении функционирует система управления в соответствии с целями и содержанием работы Учреждения.**

**Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся**

**Образовательная деятельность в Учреждении регламентирована образовательными программами дошкольного образования (ОПДО, АОПДО), разработанными и реализуемыми в соответствии с ФОП ДО, ФАОП ДО, ФГОС ДО.**

**Психолого-педагогическая диагностика проводится два раза в год.**

**Формы проведения психолого-педагогической диагностики:**

* **преимущественно наблюдение за обучающимися в различных видах деятельности;**
* **режимных моментах;**
* **в специально организованных педагогом ситуациях;**
* **анализ продуктов детской деятельности.**

**Результаты психолого-педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач: индивидуализации образования (в том числе поддержки обучающегося, построения индивидуальной образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития) и оптимизации работы с группой детей. Результаты диагностики показали, что к концу учебного года процент обучающихся старшего дошкольного возраста (от 6 до 8 лет), освоивших ОПДО составил 100%.**

**Результаты диагностики освоения образовательных программ дошкольного образования (ОПДО) воспитанниками групп старшего дошкольного возраста (от 6 до 8 лет)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Из них** | | | | |
| **Общее кол- во выпускников, освоивших ОПДО, АОПДО (чел.)** | **Обследованные (чел./ %)** | **Не обследованные (чел./ %)** | **Уровень освоения образовательных программ дошкольного образования (чел./%)** | | |
| **10** | **10 - 100%** | **0 - 0%** | **оптимальный** | **достаточный** | **низкий** |
| **2 чел - 20%** | **8 чел -80%** | **0** |
| **10 чел - 100 %** | |

**В 2024 году в рамках психолого-педагогической диагностики обследовано 10 обучающихся.**

**Результаты психолого-педагогической диагностики готовности детей к освоению программ начального общего образования**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель готовности к школе** | **Количество обучающихся (чел.)** | **Доля обучающихся готовых/условно готовых/не готовых к обучению в школе от общего количества обучающихся (%)** |
| **Готовы к обучению в школе** | **10** | **100%** |
| **Условно готовы к обучению в школе** | **0** | **0** |
| **Не готовы к обучению в школе** | **0** | **0** |

**Раздел 4. Организация образовательного процесса**

**Образовательный процесс в Учреждении ведется на русском языке. В Учреждении созданы необходимые условия для изучения русского языка как государственного языка Российской Федерации.**

**Содержание образовательного процесса в Учреждении определяется образовательной программой дошкольного образования (далее по тексту ОП); утвержденной и реализуемой Учреждением самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, установленным федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей.**

**Федеральный компонент для воспитанников МДОУ «Детский сад № 6» реализуется по всем направлениям деятельности:**

**• Физическое развитие;**

**• Социально-коммуникативное развитие;**

**• Познавательное развитие;**

**• Художественно-эстетическое развитие;**

**• Речевое развитие**

**Национально-региональный компонент для воспитанников от 3-х до 7 лет предусматривает знакомство с культурой и бытом Адыгеи по следующим направлениям: природа Адыгеи, национальный фольклор, адыгские игры, адыгские музыкальные инструменты, творчество деятелей искусства Республики Адыгея.**

**Данная работа реализуется в повседневной совместной и самостоятельной деятельности, на музыкальных, физкультурных занятиях, развлечениях, в игровой деятельности детей.**

**Учебные планы ООП реализованы с учётом пятидневной рабочей недели, 36 учебных недель.**

**Расписание образовательной деятельности составляется в соответствии с утвержденным учебным планом, режимом дня, рекомендациями по его составлению. Расписание согласовываются старшим воспитателем и утверждаются заведующим ДОУ.**

**Воспитательная работа. Реализация цели и задач программы воспитания осуществлялась по основным направлениям (модулям):**

**• развитие основ нравственной культуры;**

**• формирование основ семейных и гражданских ценностей;**

**• формирование основ гражданской идентичности;**

**• формирование основ социокультурных ценностей;**

**• формирование основ межэтнического взаимодействия;**

**• формирование основ информационной культуры;**

**• формирование основ экологической культуры;**

**• воспитание культуры труда.**

**Для реализации программы воспитания был оформлен календарный план воспитательной работы, который включает в себя общесадовские и групповые мероприятия. План составлен с учетом федерального календарного плана воспитательной работы.**

**Условия для индивидуальной работы с детьми**

**По результатам психолого-педагогического мониторинга педагог-психолог планирует и реализует индивидуальную работу с воспитанниками. Воспитатели проводят индивидуальную работу с воспитанниками согласно перспективному планированию воспитательно-образовательной деятельности на месяц в условиях группового помещения с использованием необходимых дидактических материалов.**

**В МБДОУ наряду с оснащенным и функционирующим кабинетом педагога – психолога, оборудовано функциональное помещение для логопедической коррекции:**

* **сенсорная комната;**
* **приобретены соответствующие развивающие;**
* **приобретены коррекционные игры.**

**Также индивидуальная работа с воспитанниками проводится педагогами в рамках проектной деятельности в соответствии с планированием воспитательно-образовательной деятельности.**

**При распределении образовательной нагрузки педагоги ДОУ используют необходимые здоровьесберегающие компоненты: вид деятельности, требующий умственного напряжения, чередуется с двигательной и музыкально-художественной деятельностью. Во время занятий для снятия утомления проводится физкультминутки, динамические паузы. Организован гибкий режим пребывания ребенка в ДОУ (для детей в процессе адаптации).**

**Для отслеживания качества осуществления оздоровительной работы в МБДОУ «Детский сад № 6» ежемесячно проводится анализ посещаемости и заболеваемости детей.**

**Из чего можно говорить о среднем показателе посещаемости по учреждению в целом, что обусловлено эпидемиологической обстановкой. Реализуя мониторинг здоровья, способствуя профилактике и с целью заболеваемости детей в течение учебного года, педагоги совместно с медицинской службой отслеживали:**

* **посещение узких специалистов детьми, состоящими на учёте;**
* **реализацию рекомендаций узких специалистов;**
* **исполнение рекомендаций детям, пришедшим в детский сад после болезни.**

**Один из самых важных показателей – это динамика заболеваемости воспитанников детского сада.**

**Мониторинг показателей состояния здоровья детей в конце учебного года, владения двигательными действиями, физической подготовленности выявил позитивные изменения.**

**Для наиболее эффективной организации оздоровительной работы, с  целью сокращение сроков адаптации и уменьшение отрицательных проявлений при поступлении малышей в ДОУ, осуществляется организация медико-педагогического обслуживания; на основе бесед и наблюдений за поведением воспитанника педагогом-психологом и воспитателями, даются рекомендации родителям, предоставляется возможность кратковременного пребывания воспитанников в период адаптации.**

**Педагоги создают условия для развития двигательной активности воспитанников, используя различные формы:**

* **утренняя гимнастика;**
* **физкультурные занятия;**
* **музыкальные занятия;**
* **физкультминутки;**
* **подвижные игры;**
* **прогулки;**
* **досуги;**
* **праздники;**
* **развлечения.**

**В ДОУ создаётся соответствующая развивающая среда:**

* **имеется спортзал;**
* **музыкальный зал;**
* **спортивные уголки**
* **в группах оборудуются нестандартным игровым оборудованием (массажные дорожки, тренажеры для глаз, рук, развития дыхания, оборудование для профилактики плоскостопия и т.д.).**

**Таким образом, организованная в МБДОУ «Детский сад № 6» работа по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, профилактическая работа находится на достаточно высоком уровне, что в свою очередь способствует эффективной реализации ОП.**

**Режим работы групп и численность воспитанников**

**В МДОУ «Детский сад № 6» функционирует 5 групп. Образовательная деятельность реализуется в режиме полного дня – 10.5 ч. Сто процентов дошкольников осваивали в течение учебного года основную образовательную программу дошкольного образования .**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **01.01.2024 – 31.08.2024** | | | | **01.09.2024 – 31.12.2024** | | |
| **№ группы** | **возраст** | **количество**  **воспитанников** | | **№ группы** | **возраст** | **количество**  **воспитанников** |
| **группы общеразвивающей направленности** | | | | | | |
| **№1** | **1,5-3 лет** | | **11** | **№1** | **1,5-3лет** | **12** |
| **№ 2** | **3-4 лет** | | **12** | **№ 2** | **3-4 лет** | **5** |
| **№ 3** | **4-5 лет** | | **11** | **№ 3** | **4-5 лет** | **12** |
| **№ 4** | **5-6 лет** | | **16** | **№ 4** | **5-6 лет** | **11** |
| **№ 5** | **6 - 7 лет** | | **12** | **№ 5** | **6-7 лет** | **12** |

**Образовательная деятельность в Учреждении планируется и организуется в соответствии с образовательными программами дошкольного образования, а также иной учебной программной документацией: календарным образовательным (учебным) графиком, календарным образовательным (учебным) планом, расписанием занятий. Основная форма обучения – занятия.**

**При составлении расписания занятий учитывается максимально допустимый объем недельной образовательной нагрузки, включая занятия по дополнительному образованию в соответствии с требованиями санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Возраст обучающихся** | **Норматив** |
| **Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста, не более** | **1,6 до 3** | **10 мин** |
| **3 до 4** | **15 мин** |
| **4 до 5** | **20 мин** |
| **5 до 6** | **25 мин** |
| **6 до 7** | **35 мин** |
| **Продолжительность перерывов между занятиями, не менее 10 мин** | | |
| **В середине времени, отведенного на занятия, предусмотрено проведение физкультминуток** | | |
| **Продолжительность дневной суммарной образовательной нагрузки для детей дошкольного возраста, не более** | **1,6 до 3** | **20 мин** |
| **3 до 4** | **30 мин** |
| **4 до 5** | **40 мин** |
| **5 до 6** | **50 мин или 75 мин при организации 1 занятия после дневного сна** |
| **6 до 7** | **90 мин** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Возраст обучающихся** | **Норматив** |
| **Продолжительность дневного сна, не менее** | **от 1 до 3 лет** | **3 часа** |
| **от 4 до 7 лет** | **2,5 часа** |
| **Продолжительность прогулок, не менее** | **До 7 лет** | **3 часа** |
| **При температуре воздуха ниже минус 15°С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки для детей до 7 лет сокращается.** | | |
| **Прогулки для детей до 7 лет сокращается. Утренняя зарядка, продолжительность не менее** | **До 7 лет** | **10 мин** |

**В 2024 г. в рамках патриотического воспитания велась работа по формированию представлений о государственной символике РФ: изучение государственных символов: герба, флага и гимна РФ и РА. Деятельность была направлена на формирование у дошкольников ответственного отношения к государственным символам страны. В МБДОУ № 6 оформлен стенд «Мы живём в России» с соблюдением всех правил размещения государственных символов России и республики Адыгея. Педагогическим коллективом составлены и реализованы тематические планы:**

* **«Год Семьи»;**
* **«День России»;**
* **«День флага РФ»;**
* **«День Конституции» и др.**

**Организация образовательного процесса в МБДОУ направлена на всестороннее развитие детей. Для развития интересов и способностей детей в групповых комнатах организованы центры активности, где ребенок может осуществить свободный выбор места, вида деятельности и ее участников, принять решения, выразить свои чувства, мысли, эмоции.**

**В 2024 году с дошкольниками были реализованы различные познавательные темы, в том числе охватывающие региональный компонент, события страны, республики такие, как «Традиции и быт народов страны », «Все профессии хороши», «День Конституции», «День Матери», «День Отца», «Всемирный День здоровья», «День защиты детей» и др.**

**Основной формой занятия является игра. Выявление и развитие способностей воспитанников осуществляется в разнообразных формах образовательного процесса.**

**В летний период в Учреждении организовано проведение:**

* **спортивных и подвижных игр;**
* **спортивных праздников и развлечений;**
* **экскурсий и других видов деятельности;**
* **увеличение продолжительности прогулок.**

**В группах организован рациональный режим дня, который в каждой возрастной группе определяет последовательность детской деятельности. Режим дня обучающихся разных возрастных групп отличается друг от друга соотношением времени, отведенного для сна и бодрствования. В основе организации образовательной деятельности в Учреждении лежит комплексно-тематический принцип планирования, который позволяет педагогам интегрировать различные виды детской деятельности.**

**Чтобы не допустить распространения вирусных инфекций, администрация МБДОУ № 6 в 2024 году продолжила соблюдать профилактические меры в соответствии с СП 3.1/2.4.3598-20:**

* **ежедневный усиленный фильтр воспитанников и работников — термометрию с помощью бесконтактных термометров и опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний;**
* **еженедельную генеральную уборку с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму;**
* **ежедневную влажную уборку с обработкой всех контактных поверхностей, игрушек и оборудования дезинфицирующими средствами;**
* **дезинфекцию посуды, столовых приборов после каждого использования;**
* **использование бактерицидных установок в групповых комнатах;**
* **проветривание групповых комнат в отсутствие воспитанников.**

**Вывод: Образовательный процесс в 2024 г. осуществлялся в соответствии с санитарными требованиями, обеспечивал развитие личности, мотивацию и способности детей в различных видах деятельности.**

**Раздел 5. Востребованность выпускников**

**Выпускники Учреждения 2024 года (10 ребенка) обучаются в образовательных учреждениях Заревского сельского поселения: МБОУ СОШ № 5 п. Зарево– 3 человека, МБОУ СОШ № 8 х. Чернышев – 7 человек.**

**Анализ результатов психолого-педагогической диагностики обучающихся показал, что у 100% выпускников Учреждения сформированы предпосылки учебной деятельности, а также мотивационная готовность к обучению в школе.**

**Вывод: целесообразное использование современных педагогических, образовательных технологий способствовало повышению уровня освоения обучающимися образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в Учреждении, а также повышению психолого-педагогической готовности обучающихся к освоению программ начального общего образования.**

**Учителя начальных классов характеризуют воспитанников высоким уровнем активности, инициативности и самостоятельности.**

**Вывод: Выпускники Учреждения готовы к освоению образовательной программы начального общего образования, характеризуются высоким уровнем мотивации к обучению.**

**Раздел 6. Кадровое обеспечение**

**Педагогический коллектив представляет собой сочетание опытных и молодых педагогов, что позволяет сохранять и передавать традиции, способствует обмену опытом и увеличению ресурса работоспособности.**

**Дошкольное учреждение укомплектовано педагогами на 90 процентов согласно штатному расписанию, в том числе молодыми специалистами выпускниками педагогических колледжей и университетов.**

**Педагогический коллектив детского учреждения насчитывает в 2024 году 12 педагогов: - 7 воспитателей, - 1 логопед, - 1 педагог-психолог, - 1 музыкальный руководитель, - 1 инструктор по физической культуре.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Численность педагогических работников** | **Человек %** |
| **Общая численность педагогических работников, в том числе:** | **12 человек** |
| **Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование** | **6 человек /50/%** |
| **Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)** | **4 человек /48/%** |
| **Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование** | **5 человек /60/%** |
| **Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)** | **1человек /12/%** |
| **Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:** | **человек/%** |
| **До 5 лет** | **11человек /90/%** |
| **Свыше 30 лет** | **1 человек /10/%** |
| **Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет** | **2 человека /20/%** |
| **Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет** | **1 человека /10/%** |

**В 2024 году педагоги не повышали свою квалификацию, так как МБДОУ № 6 «Звездочка» начал свою деятельность в марте 2024 году. Составлен план повышения квалификации педагогов на 2025 год.**

**Анализ кадрового потенциала Учреждения позволяет сделать вывод о достаточно профессиональном уровне педагогического коллектива Учреждения, стремлению к самообразованию, трансляции педагогического опыта готовности к осуществлению образовательной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО.**

**Раздел 7. Учебно методическое обеспечение**

**Для реализации образовательных программ дошкольного образования подобраны учебно-методические комплексы, имеются учебные пособия и материалы, методическая литература.**

**Учреждение располагает полным комплектом учебно-методической литературы и наглядно-демонстрационных пособий, электронных пособий для реализации основной образовательной программы дошкольного образования по всем образовательным областям: физическому, социально-коммуникативному, познавательному, речевому, художественно эстетическому в соответствии с требованиями ФГОС ДО. Учебно-методическая оснащенность детского сада позволяет проводить воспитательно-образовательный процесс с детьми на высоком уровне.**

**В МБДОУ создано единое информационное пространство для обеспечения эффективной социализации всех участников воспитательно-образовательного процесса в условиях информационного общества. Информационная база оснащена:**

* **локальной сетью с выходом в интернет;**
* **разработан и действует официальный сайт МБДОУ.**

**На сайте Учреждения размещаются документы в соответствии с законодательством, касающиеся организации образовательного процесса, Устав и документы, регламентирующие работу ДОУ, локальные акты и Положения.**

**У каждого педагога и специалиста имеются по персональному компьютеру и принтеру. Информационное обеспечение качества образования позволяет:**

* **управлять образовательным процессом;**
* **создавать и редактировать электронные таблицы, тексты и презентации;**
* **использовать интерактивные дидактические материалы, образовательные ресурсы;**
* **проводить мониторинг и фиксировать ход воспитательно-образовательного процесса и результаты освоения основной образовательной программы дошкольного образования;**
* **осуществлять взаимодействие образовательного учреждения с органами, осуществляющими управление в сфере образования, с другими образовательными учреждениями и организациями;**
* **хранение и доставку учебно-методических ресурсов с использованием E-mail;**
* **обеспечивает доступ к электронным методическим материалам.**

**Вывод: В дошкольном учреждении созданы оптимальные методические условия для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Учебно-методическое обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ. В 2024 году следует совершенствовать методическую работу по реализации ОП МБДОУ с учётом ФГОС ДО на основе ФОП ДО, реализации заключительного этапа программы развития ДОУ, продолжать создавать электронную базу методических и педагогических разработок для обеспечения: сохранности документов, возможности формирования электронных ресурсов, обеспечивающих оперативность доступа к документам работников ДОУ.**

**Функционирует образовательный сайт ДОУ, социальные сети ВКонтакте, Одноклассники. Для общения и передачи информации все педагоги перешли на платформу Сферум.**

**Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение.**

**Учреждение библиотеки не имеет. Книжный фонд Учреждения представлен:**

**методической литературой для педагогических работников:учебно-методический комплект, предусмотренный образовательными программами дошкольного образования, реализуемыми в Учреждении;**

**специальная литература; книгами для детей: произведения детской художественной литературы, предусмотренные образовательными программами дошкольного образования, реализуемыми в учреждении.**

**В каждой группе оформлены литературные центры, в которых в соответствии с возрастом детей подобраны книги, портреты писателей и поэтов, иллюстративный материал.**

**Раздел 9. Материально - техническое обеспечение**

**МБДОУ «Звездочка» располагает хорошей материально-технической базой, обеспечивающей реализацию приоритетного направления – развитие детей в условиях свободного личностно-ориентированного образовательного процесса. При создании развивающей предметной - пространственной среды нашего учреждения, мы руководствуемся федеральными государственными образовательными стандартами, обеспечивающими реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного учреждения, и учитываем следующие принципы: насыщенности; полифункциональности; трансформируемости; вариативности; доступности; безопасности.**

**В дошкольных группах для реализации задач создана специальная развивающая предметно-пространственная среда, в соответствии с ФГОС ДО. Созданная пространственная предметно-развивающая среда в группах и в учреждении обеспечивает каждому ребенку возможность общения и совместной деятельности детей (в том, числе детей разного возраста) и взрослых, двигательной активности, а также возможности уединиться. В течение первого года работы наблюдается положительная динамика в оснащении предметно пространственной развивающей среды. Группы, кабинеты оснащаются новыми методическими, игровыми пособиями и оборудованием, детской игровой мебелью. В каждой группе есть музыкальные колонки.**

**Функционирует кабинет -логопеда, кабинет - психолога, музыкальный и спортивный зал.**

**За каждой возрастной группой закреплён прогулочный участок. Прогулочные участки для детей оснащены теневыми навесами, малыми формами**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид помещения, его функциональное использование** | **Оснащение** |
| **Кабинет педагога-психолога**  **-проведение коррекционно-развивающих занятий с воспитанниками (индивидуальные и групповые),**  **-индивидуальные беседы с воспитанниками, их родителями, сотрудниками МБДОУ;**  **- проведение диагностических процедур.** | **Офисная мебель, методические пособия и литература; оргтехника, , комплекты детской мебели (столы, стулья).** |
| **Кабинет логопеда**  **- проведение коррекционно-развивающих занятий (индивидуальные, подгрупповые);**  **- консультированная работа с родителями и педагогами по разъяснению специальных знаний по логопедии среди педагогов, родителей (законных представителей) воспитанников.** | **Офисная мебель, комплекты детской мебели, зеркала, оргтехника, методические пособия, методическая литература, дидактические игру и игрушки** |
| **Музыкальный зал**  **- развитие музыкальных способностей детей, их эмоционально – волевой сферы;**  **- праздники, развлечения, досуги, музыкальная непосредственно образовательная деятельность, индивидуальная работа с воспитанниками** | **Музыкальная колонка, синтезатор, методические пособия и литература по музыкальному развитию воспитанников, музыкальные инструменты, телевизор, проектор, новогодняя елка с игрушками, ширма для проведения детских театрализованных представлений** |
| **Спортивный зал**  **- занятий по развитию физических качеств у воспитанников;**  **- утренняя гимнастика, спортивные праздники, развлечения, досуги, «Дни здоровья»** | **Спортивное оборудование и инвентарь** |
| **Медицинский кабинет**  **- осмотр детей, консультации врачей,**  **- вакцинация;**  **- консультативно–просветительская работа с родителями и работниками учреждения; - оздоровительная работа с детьми, профилактика, диспансеризация с привлечением врачей детской больницы** | **Офисная мебель, оргтехника, медицинское оборудование в соответствии с требованиями к медицинским кабинетам образовательных учреждений.** |
| **Прогулочные участки**  **- прогулки, игровая деятельность, физкультура, досуги, праздники, самостоятельная двигательная активность;**  **- развитие познавательной, трудовой деятельности посредством сезонного оформления участков.** | **Песочницы, игровые комплексы, большие сказочные красочные персонажи из бетона , скамейки, все засеяно газоном** |
| **Сенсорная комната - психологической разгрузки** | **Детская мебель, искуственный аквариум с рыбками, светомузыка, интерактивный душ, стол с искуственным песком,** |
| **Интерактивный скалодром** | **Установлена стена скалодром, проекторы, пульт управления, мат большой, три стола робототехники, конструктор лего,** |
| **Интерактивный физкультурный зал** | **Проекторы , пульт управления, мячики мягкие для игры** |
| **Прачечная** | **Стиральные машинки, сушильные машинки, бельевая веревка для летнего периода** |
| **Кухонный блок** | **Кухонное оборудование в соответствии с требованиями образовательного процесса и санитарно – гигиеническим требованиям .** |

**Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует нормативным требованиям. Объекты учреждения оборудованы системой пожарной сигнализации. В организации установлена автоматическая пожарная сигнализация, централизованная с выводом на пульт МЧС. Имеются средства пожаротушения: огнетушители. На основании договора по техническому обслуживанию и мониторингу ОПС проводится проверка работ пожарной сигнализации и системы оповещения один раз в месяц с выдачей актов о состоянии пожарной сигнализации. В учреждении ежеквартально проводятся тренировочные мероприятия по эвакуации воспитанников и персонала.**

**В дошкольном учреждении соблюдаются все меры по антитеррористической безопасности.**

**Территория дошкольного учреждения охвачена видеонаблюдением:**

* **ворота;**
* **вход в здание;**
* **центральная калитка;**
* **запасная калитка;**
* **запасные выхода;**
* **здание вокруг по периметру;**
* **игровые участки частично.**

**Установлены объектовые системы оповещения:**

* **прибор громкоговорящей связи;**
* **речевой оповещатель РОКОТ -5 ПУО;**

**Имеется в наличии наличие резервный источник электроснабжения:**

**- дизельный генератор -1шт TTd 280TS ST АД-200С-Т400-2Р КМ 16;**

**Имеется наружное освещение:**

**электрические фонари-14шт.;**

**Установлена система видеонаблюдения:**

* **8 видеокамер «PVC IP2M» ;**
* **7 внешних PVC IP2M;**
* **1 внутренняя polivision PVC IP2M;**
* **монитор -1 шт;**
* **сетевой видеорегистратор polivision PVNR-85-16F1 1шт видео архивирование 15 дней.**
* **система связи**

**Охрана осуществляется ЧОП «Патриот 1» -3 человека.**

**Также имеется** **автоматическая пожарная сигнализация:**

* **пульт контроля и управления «С 2000 М» подключена к системе «STEOMAX MX 840»;**
* **извещатель «BOLID»**
* **162 шт. системы внутреннего противопожарного водопровода**
* **шкаф пожарный ШПКО2 НЗК - 8 шт. (клапан ПК с пожарной соединительной головкой, пожарный рукав, ручной пожарный ствол;**
* **извещатель пожарный ручной электроконтактный ИПР 513-3АМ**
* **блок речевого оповещения «РУПОР ИСП 02»;**
* **порошковый огнетушитель ОП -5 (з)- АВСЕ-16 шт.;**
* **огнетушитель -углекислотный ОУ-5 ВСЕ -01 – 2 шт.**

**Учреждение оснащено контейнерами мусоросборников. На территории учреждения имеются насаждения деревьев и кустарников. На прогулочных площадках установлены формы сказочных персонажей, теневые навесы, песочницы, игровые зоны, скамейки. На территории имеется спортивная площадка, оборудованная спортивным инвентарем. Все дорожки покрыты асфальтовым покрытием.**

**Организация питания в дошкольном учреждении осуществляется согласно всем требованиям и нормам. В МБДОУ имеется пищеблок, оснащенный необходимым оборудованием. Площадь пищеблока составляет 125,9 м². В достаточном количестве имеется набор инвентаря и посуды, которые изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами, в соответствии с требованиями СанПиН 2.3/2.4.3590-20, СанПиН 2.4.3648-20. Штат работников пищеблока укомплектован на 100%, все повара имеют специальное образование и опыт работы по приготовления детского питания. Приготовление пищи осуществляется из продуктов организации, закупаемых ООО «Империя», ООО «Сатурн» ИП Хакунов». При поставке продуктов комиссией отслеживается наличие сертификатов и качества, контролируется срок реализации продуктов. ДОУ обеспечивает 4-ти разовое питание (включая второй завтрак). Питание организовано в групповых помещениях. Ежедневное меню вывешивается на информационных стендах.**

**Вывод: Материально-техническое состояние дошкольного учреждения и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной, антитеррористической безопасности, организации питания, требованиям охраны труда.**

**Раздел 10. Внутреннее система оценки качества образования**

**Согласно требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.13, ч.3, ст.28) в Учреждении создана и функционирует внутренняя система оценки качества образования (далее – ВСОКО), целью которой является систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в Учреждении для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательного результата. В рамках функционирования ВСОКО в Учреждении осуществляется внутренний контроль качества образования, включающий в себя следующие направления:**

**- соответствие нормативно-правового обеспечения реализации образовательных программ дошкольного образования;**

**- соответствие структуры образовательных программ дошкольного образования требованиям ФГОС ДО;**

**- соответствие условий реализации образовательных программ дошкольного образования требованиям ФГОС ДО (психолого-педагогическим, кадровым, материально-техническим, финансовым условиям, оснащению развивающей предметно-пространственной среды);**

**- соответствие социально-нормативных возрастных характеристик (целевые ориентиры) возможным достижениям обучающихся. Предметом оценки качества дошкольного образования являются:**

**- качество образовательных результатов;**

**- качество организации образовательной деятельности, включающей условие организации доступности и комфортности получения образования;**

**- эффективность управления качеством образования.**

**Объекты исследования**

|  |  |
| --- | --- |
| **Образовательная среда** | **- Контингент обучающихся**  **- Кадровое обеспечение**  **- Нормативно-правовое обеспечение** |
| **Обучающиеся** | **- Степень адаптации к условиям Учреждения**  **- Уровень освоения ОПДО, АОПДО**  **- Уровень развития психических свойств**  **- Антропометрические показатели** |
| **Педагогические работники** | **- Уровень профессиональной компетентности**  **- Качество, результативность и эффективность работы**  **- Уровень инновационной деятельности**  **- Самообразование** |
| **Образовательная деятельность -** | **- Освоение обучающимися образовательных программ дошкольного образования**  **- Организация режимных моментов**  **- Анализ условий организации образовательной деятельности**  **- Организация питания** |

**Оценка качества образования проводится в соответствии с утвержденным на учебный год планом работы, которым определены форма, направление, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственные лица. План рассмотрен на заседании педагогического совета, утверждён заведующим и является обязательным к исполнению всеми работниками Учреждения. ВСОКО в Учреждении предусматривает: сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности, состоянии здоровья обучающихся. Данные показатели необходимы для эффективного решения задач управления качеством образования в Учреждении. В качестве источника данных для оценки качества образования используются:**

* **анкетирование;**
* **отчёты работников;**
* **результаты аналитической деятельности;**
* **результаты контрольной деятельности.**

**Формой отчета мониторинга является аналитическая справка. Данные, полученные в результате мониторинговых исследований и контрольных мероприятий, отражаются в отчетных документах Учреждения. По итогам мониторинга проводятся заседания педагогического совета, производственные собрания, административные и педагогические совещания.**

**Вывод: в Учреждении разработана и действует эффективная внутренняя система оценки качества образования, позволяющая:**

**- определить эффективность проведенной работы за учебный год (на основании аналитических справок по итогам мониторинга);**

**- определить имеющиеся проблемы, пути их решения и приоритетные задачи Учреждения для реализации в новом учебном году.**

**Подводя итоги деятельности Учреждения за первый год работы, можно отметить, что достигнутые успехи развития Учреждения соответствуют поставленным целям и задачам:**

**- годовые задачи МБДОУ реализованы в полном объеме;**

**- обучающиеся старшего дошкольного возраста (от 6 до 7 лет) освоили образовательные программы дошкольного образования на оптимальном и достаточном уровнях;**

**- все выпускники Учреждения готовы к освоению программ начального общего образования;**

**- возросла активность и результативность участия педагогов в транслировании педагогического опыта;**

**- осуществляется реализация широкого спектра дополнительных общеразвивающих программ;**

**- результаты финансово-хозяйственной деятельности Учреждения оказывают прямое положительное влияние на качество и уровень образования, работу по обеспечению охраны жизни и здоровья детей.**

**Основные направления деятельности Учреждения на 2025 год:**

**- обеспечение комплексной безопасности в Учреждении;**

**- расширение спектра дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с запросом родителей (законных представителей) обучающихся;**

**- обеспечение оптимальных организационно-педагогических условий для увеличения количества педагогов с первой/высшей квалификационной категорией;**

**- использование различных форм взаимодействия с родителями воспитанников, а также поиск и применение новых форм сотрудничества, в том числе дистанционных, способствующих сознательной заинтересованности и активному участию членов семей воспитанников в жизнедеятельности Учреждения;**

**- повышение уровня результативности участия обучающихся в конкурсах посредством организации методического сопровождения педагогов в подготовке конкурсных материалов и обучающихся к участию в конкурсах.**

Приложение №1

к приказу Минобрнауки России

от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении

показателей деятельности образовательной

организации, подлежащей самообследованию

Показатели  
деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию   
(утв. [приказом](https://internet.garant.ru/" \l "/document/70581476/entry/0) Министерств образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.   
N 1324)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели | Единица измерения | Значения показателей |
| 1. | **Образовательная деятельность** |  | 62 |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе: | человек | - |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек | 62 |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов) | человек | - |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе | человек | - |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации | человек | - |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет | человек | 12 |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет | человек | 50 |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | человек/% | - |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (8-12 часов) | человек/% | 62/100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12-14 часов) | человек/% | - |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания | человек/% | - |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги: | человек/% | - |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии | человек/% | - |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования | человек/% | - |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу | человек/% | - |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника | день | 7 |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе: | человек | 12 |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование | человек/% | 6/50 % |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 4/40 % |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование | человек/% | 6/50 % |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля) | человек/% | 1/10 % |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | человек/% | 0 |
| 1.8.1 | Высшая | человек/% | 0 |
| 1.8.2 | Первая | человек/% | - |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | человек/% |  |
| 1.9.1 | До 5 лет | человек/% | 11/90 % |
| 1.9.2 | Свыше 30 лет | человек/% | 1/10 % |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет | человек/% | 2/20 % |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | человек/% | 1/10 % |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | - |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников | человек/% | - |
| 1.14 | Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации | человек/человек | 62/12 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников: |  |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя | да/нет | да |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре | да/нет | да |
| 1.15.3 | Учителя-логопеда | да/нет | нет |
| 1.15.4 | Логопеда |  | да |
| 1.15.5 | Учителя- дефектолога | да/нет | нет |
| 1.15.6 | Педагога-психолога |  | да |
| 2. | **Инфраструктура** |  |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника | кв.м. | 788,0/9,38 |
| 2.2 | Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников | кв.м. | 746,0 |
| 2.3 | Наличие физкультурного зала | да/нет | да |
| 2.4 | Наличие музыкального зала | да/нет | да |
| 2.5 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | да/нет | да |